

้โครงการยกระดับทักษะการผลิตสื่อ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนออนไลน์เต็มรูปแบบ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



หลักสูตร

การผลิตสื่อการเรียนการสอน Infographic Presentation

www.lms.cmru.ac.th

วันเสาร์ที่ 14 ธันวาคม 2562 เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ INC21 ชั้น 2 สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

้วิทยากรโดย *ณัฐพงษ์ วงค์จันทร์ตา* ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา





สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
1. ความหมายของ Infographics	1
2. วิธีการใช้งานโปรแกรม Piktochart	42
3. วิธีการใช้งาน Canva	64

คู่มือการอบรม Infographics

ปีการศึกษา 2559









🛠 ความหมายของ Infographics

Infographics คืออะไร Infographics มาจากคำว่า Information + Graphics อินโฟกราฟิกส์ (Infographics) หมายถึง การนำข้อมูลหรือความรู้มาสรุปเป็นสารสนเทศ ในลักษณะของกราฟิกที่ออกแบบ เป็นภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหว ดูแล้วเข้าใจง่ายในเวลารวดเร็วและชัดเจน สามารถสื่อให้ผู้ชมเข้าใจ ความหมายของข้อมูลทั้งหมดได้ โดยไม่จำเป็นต้องมีผู้นำเสนอมาช่วยขยายความเข้าใจอีก

การออกแบบอินโฟกราฟิกส์ เป็นการนำข้อมูลที่เข้าใจยาก หรือข้อมูลที่เป็นตัวหนังสือจำนวนมาก มานำเสนอในรูปแบบต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ ให้สามารถเล่าเรื่องได้ด้วยตนเอง

มืองค์ประกอบที่สำคัญ คือ หัวข้อที่น่าสนใจ ภาพและเสียง ซึ่งจะต้องรวบรวมข้อมูลต่างๆ ให้ เพียงพอ แล้วนำมาสรุป วิเคราะห์ เรียบเรียง แสดงออกมาเป็นภาพจึงจะดึงดูดความสนใจได้ดี ช่วยลดเวลา ในการอธิบายเพิ่มเติม กราฟิกที่ใช้อาจเป็นภาพ ลายเส้น สัญลักษณ์ กราฟ แผนภูมิ ไดอะแกรม ตาราง แผนที่ ฯลฯ จัดทำให้มีความสวยงาม น่าสนใจ เข้าใจง่าย สามารถจดจำได้นาน ทำให้การสื่อสารมีประสิทธิภาพ มากขึ้น



💠 ประเภทของ Infographics

สำหรับงาน Infographics นั้นเราสามารถแบ่งหรือจัคหมวคหมู่ใหญ่ๆได้ดังนี้

1.ข่าวเด่น ประเด่นร้อน และสถานการณ์วิกฤต

เป็น Infographics ที่ได้รับการแชร์มากๆ มักจะเป็นประเด็นใหญ่ระดับประเทศ เช่น ประเด็นการแก้ไข รัฐธรรมนูญ



2.สอน ฮาวทู How To

้บอกเล่ากลยุทธ์ต่างๆอย่างเป็นขั้นเป็นตอน เช่น เล่าถึงกลยุทธ์การออมเงิน ที่ใครๆก็มักมองข้าม



3. ให้ความรู้

ในรูปแบบของ Did You Know หรือ สถิติสำคัญทางประชากรต่างๆตลอดจนการถ่ายทอดความรู้ทาง วิชาการที่น่าเบื่อ ให้มีสีสัน สนุก และ น่าติดตาม



4.บอกเล่าตำนานหรือวิวัฒนาการ



เรื่องราวบางอย่างอาจต้องถ่ายทอดผ่านตำราหนาๆ แต่ด้วย Infographics จะช่วยทำให้ตำนาน เหล่านั้นบรรจุอยู่ในพื้นที่ๆจำกัดได้อย่างน่าทึ่ง

5.อธิบายผลสำรวจ และ งานวิจัย



Infographics เหมาะที่สุดที่จะถ่ายทอดงานวิจัยที่ดูยุ่งเหยิงไปด้วยตัวเลขและข้อมูลมหาศาลออกมา เป็นแผนภาพสวยๆและทรงพลัง มีหลายบริษัทเริ่มใช้เครื่องมือนี้ เพื่อทำให้งานวิจัยของตัวเองเข้าถึงคนหมู่ มาก

6. กระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม



เช่น ภัยของการสูบบุรี่ที่มีต่อคนสูบและคนที่ไม่ได้สูบแต่ต้องได้รับผลกระสูบจากการสูบบุรี่ด้วย ขอเท็จจริงเหล่านี้ล้วนมุ่งหวังให้คนอ่านเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของคนในสังคมให้ดีขึ้น หากได้รับ การแชร์มากๆในโลกออนไลน์ ก็อาจสร้างกระแส จนถึงขั้นนำพาไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในโลก ออนไลน์ในที่สุด

7.โปรโมทสินค้าและบริการ



ตัวอย่างการใช้ Infographic ในการ โปรโมทสินค้า เหตุผลว่าทำไมถึงเปลี่ยนไปใช้ Nokia Lumia ใน สไตล์ Infographicเหตุผลอันดับหนึ่งที่มาพร้อมกับตัวเลขที่สูงถึง 25% กล่าวว่าเหตุผลที่ต้องการใช้ Nokia Lumia นั้นเป็นเพราะมั่นใจในแบรนด์ ชื่อดังและยังหลงรักหรือเป็นแฟนพันธุ์แท้ของ Nokia อย่างเหนียว แน่น ในขณะที่เหตุผลอันดับสองที่ตามมาที่ 20.8% กล่าวว่า ชอบในการออกแบบที่มีความโดดเด่นและไม่ เหมือนใครของ Nokia Lumia อย่างไรก็ตามภาพ Infographic ที่ Nokia จัดทำขึ้นนี้เป็นส่วนหนึ่งของการโป รโมทแคมเปญที่มีชื่อว่า "Switched to Lumia" ซึ่ง Nokia ตั้งใจให้เห็นถึงเหตุผลของความต้องการที่จะ เปลี่ยนใจมาใช้ Nokia Lumia นั่นเอง

The Power of Visual Storytelling

ปรากฎการณ์ที่เห็นเด่นชัดในทุกวันนี้คือ Infographic แทรกซึมและซอกซอนไปได้ในทุกๆสื่อ ทั้ง หนังสือพิมพ์ นิตยสาร และสื่อDIgital อย่าง Website ,Blog และ Social Media รู้หรือไม่ว่าคำว่า Infograpphics มีการรายงานสืบค้นใน Google มากถึง 14.5 ล้านข้อมูล ณ.วันที่ 15 พย. 2555 เพิ่มขึ้นถึง 800% ภายในระยะเวลาเพียง 2 ปีเท่านั้น

พลังของ Infographic มีผลต่อการรับรู้ของมนุษย์โดยตรง ตัวอย่างที่มักมีการหยิบยกไปอ้างอิงอยู่เสมอ คือ 90% ของข้อมูลที่เข้าสู่สมองของคนเราคือข้อมูลที่เป็นรูปภาพ เพราะรูปภาพและ ไอคอนกราฟฟิกต่างๆเร้า ความสนใจได้ดีกว่า คนจดจำเรื่องราวจากการอ่านได้เพียง20% และ 40%ของผู้บริโภคจะตอบสนองต่อ ข้อมูลที่เป็นรูปภาพมากว่าข้อมูลที่เป็นตัวหนังสือธรรมดา และการ Post Infographic ใน social Media อย่าง Twitter จะมีการ ReTwitter มากกว่าการ Post ในรูปแบบเทรดดิชั่นแนลถึงขณะที่ 45% ของ

ใช้งาน Website จะ Click Link นั้น หากเป็นข้อมูล Infographics ขณะที่ 30% จะ Forword หรือ Shareต่อข้อมูลนั้นจะไร้สาระหรือไม่มีประโยชน์ใดๆก็ตาม



หลักการออกแบบ Infographics

หลักการออกแบบอินโฟกราฟิกส์ (Infographics) แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

 ถ้านข้อมูล ข้อมูลที่จะนำเสนอ ต้องมีความหมาย มีความน่าสนใจ เรื่องราวเปิดเผยเป็นจริง มี ความถูกต้อง

 2. ด้านการออกแบบ การออกแบบต้องมีรูปแบบ แบบแผน โครงสร้าง หน้าที่การทำงาน และความ สวยงาม โดยออกแบบให้เข้าใจ ใช้งานง่าย และใช้ได้จริง



อินโฟกราฟิกส์ (Infographics) เรื่อง หลักการออกแบบ Infographics

🛠 การสร้างอินโฟกราฟิกส์ให้ดึงดูดความสนใจ (Designing An Amazing Infographics)

ข้อมูลสารสนเทศสามารถนำมาจัดทำให้สวยงามและมีประโยชน์ หากมีการนำเสนอที่ดี ที่ผ่านมา ข้อมูลสารสนเทศจำนวนมากถูกนำมาจัดกลุ่มทำให้ไม่น่าสนใจการจัดทาข้อมูลให้เป็นภาพกราฟิกจึงเป็นที่ นิยมในปัจจุบัน อินโฟกราฟิกส์เป็นการออกแบบให้เป็นภาพที่ช่วยอธิบายข้อมูลที่ซับซ้อนให้เข้าใจง่าย Hyperakt's Josh Smith ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบ ได้ค้นพบกระบวนการที่ดีในการออกแบบ อินโฟกราฟิกส์ (Infographics) 10 ขั้นตอน

 การรวบรวมข้อมูล (Gathering data) คัคเลือกข้อมูลคิบที่รวบรวมมาแต่ที่ยังไม่เป็นระเบียบ โดย อาจใช้โปรแกรม Microsoft Excel เขียนแหล่งอ้างอิงที่มาของข้อมูลที่เป็นต้นฉบับ บันทึกภาพต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย ไม่ควรแยกภาพหรือแผนภาพกับข้อมูลออกจากกัน

2. การอ่านข้อมูลทั้งหมด (Reading everything) การอ่านข้อมูลเฉพาะจุดเน้นหรืออ่านอย่างผิวเผิน ให้ผ่านไปอย่างรวดเร็วเพราะคิดว่าเสียเวลาจะทำให้ได้ข้อมูลไม่สมบูรณ์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจะช่วยให้เรา มองเห็นภาพรวมของประเด็นสำคัญ ผู้ออกแบบอินโฟกราฟิกส์ต้องมีทักษะในการจัดการข้อมูลและแน่ใจว่า ข้อมูลที่สำคัญไม่ถูกละเลยที่จะมาสนับสนุนเรื่องราวที่ต้องการนำเสนอ

3. การค้นหาวิธีการเล่าเรื่อง (Finding the narrative) การเล่าเรื่อง การบรรยาย การนำเสนอข้อมูลที่ น่าเบื่อจะทำให้อินโฟกราฟิกส์น่าเบื่อ เว้นแต่ว่าจะค้นพบการนำเสนอเรื่องราวที่ดึงดูดความสนใจ อินโฟกราฟิกส์เริ่มที่จุดมุ่งหมายเดียว ขยายความข้อมูลที่ซับซ้อน อธิบายกระบวนการ เน้นที่แนวโน้มหรือ สนับสนุนข้อโต้แย้งการหาวิธีการเล่าเรื่องที่น่าสนใจอาจจะยุ่งยากในระยะแรก ถ้าเราคุ้นเกยกับข้อมูลที่มีอยู่ จะทำให้สามารถเล่าเรื่องราวได้ การใส่ใจกับเนื้อหาที่สำคัญที่จะช่วยให้การนำเสนอข้อมูลมีคุณค่า

4. การระบุปัญหาและความต้องการ (Identifying problems) หาเอกลักษณ์ ระบุชื่อ ชี้ตัว แสดงตัว เมื่อได้ข้อมูลมาแล้วนำมาตรวจสอบความถูกต้องอาจมีข้อมูลที่ไม่สนับสนุนหัวข้อหรือประเด็นที่เราต้องการ นาเสนอ ควรมีการอภิปรายหาข้อสรุปที่แท้จริงเพื่อระบุปัญหาและความต้องการผู้ชมต้องการข้อมูลที่มีการ จัดการและมีการออกแบบที่ดี มิฉะนั้นจะกลายเป็นหลักฐานที่ไม่ถูกต้องข้อมูลต้องถูกต้องและไม่ผิดพลาด ปรับปรุงข้อมูลและเรื่องราวให้มีเอกลักษณ์ตรงกับหัวข้อศึกษาทบทวนหลายๆ ครั้งหาวิธีการนำเสนอข้อมูล อย่างถูกต้องและมีคุณค่า ซึ่งไม่ใช่เรื่องง่ายในการออกแบบให้ชนะใจผู้ชมนักออกแบบที่ดีต้องมีมุมมองและ เห็นคุณค่าในรายละเอียดของข้อมูลที่ชัดเจน

5. การจัดลำดับโครงสร้างข้อมูล (Creating a hierarchy) การจัดลำคับชั้นของข้อมูลเป็นที่นิยมใน การสรุปข้อมูล เป็นการนำผู้ชมให้มองเห็นภาพรวมตั้งแต่ต้นจนจบเป็นวิธีการจัดการกับข้อมูลในการสร้าง อินโฟกราฟิกส์และตรึงผู้ชมตามโครงสร้างลำคับชั้นของข้อมูล การจัครูปแบบข้อมูลตามลำคับจะส่งเสริม ให้ผู้ชมเข้าถึงข้อมูลเป็นช่วงระยะของการเล่าเรื่อง ซึ่งกลายเป็นวิธีการที่แพร่หลายในการออกแบบ อินโฟ -กราฟิกส์ 6. การออกแบบโครงสร้างข้อมูล (Building a wireframe) เมื่อพิจารณาตรวจสอบคัดเลือกข้อมูล อย่างละเอียดแล้ว จัดแบ่งข้อมูลเป็นลำดับชั้น และออกแบบโครงสร้างของของข้อมูลผู้ออกแบบควรทำความ เข้าใจกับภาพหรือกราฟิกที่เป็นตัวแทนของข้อมูลสำคัญ ที่จัดไว้เป็นลำดับชั้นแล้ว นำไปให้ผู้ชม วิพากษ์วิจารณ์ การออกแบบที่ผ่านการโต้เลียงจากบุคคลในหลายมุมมองที่ให้ข้อเสนอแนะแตกต่างกัน ออกไป จะเป็นข้อสรุปของการจัดทาโครงสร้างอินโฟกราฟิกส์

7. การเลือกรูปแบบอินโฟกราฟิกส์ (Choosing a format) เมื่อสิ้นสุดการกำหนดภาพหรือกราฟิกที่ เป็นตัวแทนของข้อมูลแล้ว วิธีจัดกระทำข้อมูลที่ดีที่สุดคือ การนำเสนอข้อมูลด้วยแผนผัง กราฟต่างๆ เช่น กราฟแท่ง กราฟเส้น กราฟวงกลม หรืออาจจะใช้ใดอะแกรม หรือผังงานเพื่ออธิบายกระบวนการทำงาน อาจ นำแผนที่มาประกอบในการเล่าเรื่อง หรือบางทีการใช้ตัวเลขนาเสนอข้อมูลง่ายๆ อาจเป็นวิธีที่ดีที่สุด

8. การกำหนดภาพให้ตรงกับหัวข้อ (Determining a visual approach) การเลือกใช้ภาพในการทำให้ อินโฟกราฟิกส์ให้ดูดีมีสองแนวคิด คือ ใช้ข้อมูลดิบมาจัดทำเป็นกราฟหรือแผนผังให้น่าสนใจ ใช้สี การ พิมพ์ และการจัดโครงสร้างในการออกแบบงานให้มีศิลปะ และใช้ลายเส้น วาดภาพหรือคำอุปมา เปรียบเทียบ ไม่แสดงข้อมูลตัวเลขออกมาอย่างชัดเจน จะเห็นเป็นภาพแสดงแทนข้อมูลคล้ายกับกราฟหรือ แผนผังเท่านั้น เราไม่ควรติดยึดกับวิธีการใดวิธีการหนึ่ง ควรผสมผสานวิธีการใช้กราฟ แผนภาพ และ แผนผัง ตกแต่งองก์ประกอบด้วยการวาดลายเส้นหรือนำภาพที่เป็นตัวแทนของข้อมูลมาจัดวางซ้อนกันอาจ เสริมด้วยข้อมูล สื่อ ตราสัญลักษณ์ และเนื้อหาในการออกแบบให้ตรงกับหัวข้อ

9. การตรวจสอบข้อมูลและทดลองใช้ (Refinement and testing) เมื่อออกแบบอินโฟกราฟิกส์ เสร็จแล้วเริ่มตรวจสอบข้อมูลอย่างละเอียด ผู้ชมจะดูทั้งข้อมูลและภาพที่เล่าเรื่องราว เพื่อให้แน่ใจว่าผลงานที่ เสร็จแล้วมีคุณภาพตรงกับหัวข้อและเป้าหมาย ประเมินทั้งการออกแบบและจุดเน้นจนกระทั่งผลงานชัดเจน และเข้าใจง่าย ทดลองให้กลุ่มตัวอย่างชมผลงานและให้ข้อคิดเห็นว่าสามารถเข้าใจได้ง่ายหรือไม่ โดยเฉพาะ ผู้ที่ไม่เคยเห็นข้อมูลมาก่อน ประเมินกลับไปกลับมาระหว่างผู้ชมและกลุ่มตัวอย่างจนกระทั่งลงตัวได้ข้อยุติ จึงนำเสนอเผยแพร่สู่สาธารณะ

10. การแบ่งปันความรู้ในอินเทอร์เน็ต (Releasing it into the world) อินโฟกราฟิกส์ส่วนใหญ่ เผยแพร่แบ่งปันในอินเทอร์เน็ต มีแพร่หลายเป็นที่นิยม เป็นการทดสอบผลงานข้อมูลที่มีลักษณะที่น่าสนใจ จะถูกอ่านโดยบุคคลทั่วไป ข้อมูลที่ถูกตรวจสอบและพิจารณาจากผู้เชี่ยวชาญแล้วไม่ได้หมายความว่าเราจะ เป็นผู้ค้นพบวิธีการเล่าเรื่องราวนั้น ถึงแม้ว่าผลงานจะเคยถูกเผยแพร่มาแล้ว การวิพากษ์วิจารณ์จาก อินเทอร์เน็ตจะช่วยขยายข้อ โต้แย้งและค้นพบวิธีการนำเสนอข้อมูลวิธีใหม่ได้ข้อคิดเห็นต่างๆ จะได้รับการ ปรับปรุงแก้ไข ผลงานที่ถูกวิจารณ์จากผู้เชี่ยวชาญมาสู่ตัวเราเหมือนเป็นรางวัลในการทำงาน การออกแบบที่ ถูกกลั่นกรองอย่างเข้มข้นเป็นส่วนหนึ่งที่จะสะกดผู้ชม



🛠 การสร้างอินโฟกราฟิกส์ให้มีประสิทธิภาพ (Designing Effective Infographics)

อินโฟกราฟิกส์เป็นที่นิยมแพร่หลายในอินเทอร์เน็ต เพราะสามารถถ่ายทอดข้อมูลจากการ ออกแบบที่มีศิลปะอย่างแท้จริง เป็นภาษาสากลที่สามารถเล่าเรื่องราวแม้ว่าดูแค่ภาพที่นำเสนอ เราสามารถ พูดได้ว่าอินโฟกราฟิกส์ไม่มีขอบเขตและขีดจำกัดในการเล่าเรื่องผ่านภาพ การใช้กราฟิกช่วยเพิ่มความ สวยงาม แก่สิ่งต่างๆ ทำให้ข้อมูลน่าประทับใจมีคุณค่าอย่างมีนัยเพื่อที่จะเผยแพร่สู่สาธารณะ

 เน้นที่หัวข้อหลักหัวข้อเดียว (Focus on a single topic) สิ่งแรกที่ต้องพิจารณาคือหัวข้อหลักใน การสร้างอินโฟกราฟิกส์ คุณจะมีผลงานที่มีประสิทธิภาพ ถ้าพยายามตอบคำถามเดียวจะชัดเจนถ้ารู้ทิศทาง ของสิ่งที่จะทำ สิ่งนี้จะขจัดความยุ่งยากสำหรับผู้อ่านและผู้ชม หลังจากกำหนดหัวข้อแล้วกำหนดคำถาม เฉพาะที่ต้องการกำตอบในอินโฟกราฟิกส์ ออกแบบให้เข้าใจง่าย (Keep it simple) ตั้งแต่เริ่มออกแบบข้อมูลคุณต้องแน่ใจว่าข้อมูลไม่อัด แน่นซับซ้อนสับสน เข้าใจได้ง่าย ไม่ทำให้ผู้อ่านและผู้ชมยุ่งยาก ภาพที่ซับซ้อนจะทำให้การตีความผิดพลาด ไม่มีประสิทธิภาพ



 3. ข้อมูลเป็นสิ่งสำาคัญ (Data is important) การสร้างอิน โฟกราฟิกส์ต้องคำนึงถึงข้อมูลที่เกี่ยวกับ หัวข้อเป็นสำคัญ การออกแบบต้อง ไม่ทำเกินขอบเขตของหัวข้อซึ่งจะเป็นการทำลายข้อมูลที่จำเป็น ต้อง แน่ใจว่าการออกแบบเน้นที่ข้อมูลและรูปแบบของอิน โฟกราฟิกส์

4. แน่ใจว่าข้อเท็จจริงถูกต้อง (Be sure facts are correct) การทำข้อมูลให้ถูกต้องเป็นสิ่งสำคัญถ้า ใม่ถูกต้องจะลคความน่าเชื่อถือของอินโฟกราฟิกส์ ดังนั้นก่อนที่จะสร้างอินโฟกราฟิกส์ต้องแน่ใจว่าข้อมูล ถูกต้อง ศึกษาค้นคว้าหาข้อเท็จจริงและใช้ข้อมูลที่ถูกต้องอย่าลืมอ่านผลงานและตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ ถูกต้อง

5. ให้อินโฟกราฟิกเป็นตัวเล่าเรื่อง (Let it tell a story) อินโฟกราฟิกส์ที่มีประสิทธิภาพสามารถเล่า เรื่องราวด้วยภาพวาคหรือกราฟิก ซึ่งสามารถบอกบางสิ่งบางอย่างและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถึงแม้ว่า ผู้ชมจะไม่ได้อ่านข้อมูลมาก่อน 6. การออกแบบที่ดีทำให้มีประสิทธิภาพ (Good design is effective) การบรรยายค้วยภาพถ้ามีการ ออกแบบที่ดีจะดึงดูดใจผู้ชม สิ่งสำคัญกือออกแบบอินโฟกราฟิกส์ให้เข้าใจง่าย ใช้ความคิดสร้างสรรค์ ออกแบบให้น่าสนใจ ภาพ กราฟิก สี ชนิด แบบ และช่องว่าง



7. ใช้สีที่ดึงดูดความสนใจ (Choose attractive colors) การใช้สีเป็นสิ่งจำเป็นควรเลือกใช้สีที่ กระตุ้นดึงดูดความสนใจผู้ชม ควรศึกษาทฤษฎีการใช้สีด้วย ใช้สีให้ถูกต้องเหมาะสมกับหัวข้อว่าเราจะ ออกแบบอินโฟกราฟิกส์ให้ใครชม ไม่จำเป็นต้องทำให้มีสีสันมาก อินโฟกราฟิกส์บางชิ้นมีสีเพียงเล็กน้อยก็ มีประสิทธิภาพได้



8. ใช้คำพูดที่กระชับ (Use short texts) การออกแบบภาพที่ใช้ในการนำเสนอ จำเป็นต้องสรุป ข้อความให้สั้นกระชับตรงกับจุดหมายที่ต้องการนำเสนอ อาจใช้แผ่นป้ายหรือข้อมูลสั้นๆ มาสนับสนุนภาพ การทำเรื่องราวให้ดึงดูดความสนใจอาจใช้ตัวเลขมาสรุปเปรียบเทียบข้อมูล และควรใช้ตัวหนังสือที่อ่าน เข้าใจง่าย

 9. ตรวจสอบตัวเลขข้อมูล Check your numbers) ถ้านำเสนอข้อมูลด้วยตัวเลขผ่านกราฟและ แผนผัง ตรวจสอบความถูกต้องของตัวเลขและภาพวาดและต้องรู้ว่าตัวเลขไหนควรใช้และไม่ควรมีอยู่ ด้วย วิธีนี้จะทำให้อินโฟกราฟิกส์มีประสิทธิภาพมากขึ้น

10. ทำไฟล์อินโฟกราฟิกส์ให้เล็ก (Make the file size small) ทำไฟล์อินโฟกราฟิกส์ให้เล็กเพื่อให้ ผู้ชมเข้าถึงและคาวน์โหลดข้อมูลได้ง่าย และนำไปใช้ต่อได้ดีตามจุดประสงก์ที่ต้องการ คาวน์โหลดเร็วและ ใช้เวลาน้อยในการถ่ายโอนข้อมูลใส่แฟลชไดร์ฟ สามารถแนบไฟล์ส่งอีเมล์ไปให้ผู้อื่น แต่ไม่ควรลดคุณภาพ ของรูปภาพควรใช้ไฟล์ที่มีคุณภาพสูงเพื่อที่จะดึงดูดผู้ชมสิ่งที่ไม่ควรทำในการออกแบบอินโฟกราฟิกส์

ปัจจุบันการใช้อินเทอร์เน็ตแพร่หลายมาก คนส่วนใหญ่จะรับข้อมูลที่เข้าถึงง่ายที่สุด ข้อมูลจำนวน มหาศาลที่แพร่หลายอยู่ในอินเทอร์เน็ต ข้อมูลบางส่วนออกแบบเป็นอินโฟกราฟิกส์ซึ่งถูกตีพิมพ์ออกมาใช้ งานด้วย อินโฟกราฟิกส์เป็นเครื่องมือสำคัญในการสอน วงการธุรกิจ เป็นแรงบันดาลใจที่มีอิทธิพล ในการ นำเสนอและการสื่อสารข้อมูลที่ยุ่งยากซับซ้อน ประสิทธิภาพของอินโฟกราฟิกส์นั้นต้องอาศัยวิธีการ ออกแบบที่มีพลังที่ยิ่งใหญ่

🛠 ข้อควรคำนึกในการทำ Infographics

 อย่าใช้ข้อมูลมากเกินไป (Don't use too much text) อินโฟกราฟิกส์เป็นการออกแบบโดยใช้ ภาพ ควรมีตัวหนังสือน้อยกว่าภาพหรือแบ่งส่วนเท่าๆ กัน ซึ่งเหมาะสำหรับผู้ที่อ่านน้อยและขึ้นอยู่ภาพ ข้อมูล ถ้าคุณยังคงใส่ตัวหนังสือมากและมีภาพน้อยก็ยังไม่ถึงวัตถุประสงค์ของอินโฟกราฟิกส์

2. อย่าทำข้อมูลที่นำเสนอให้ยุ่งยากซับซ้อน (Don't make confusing data presentation) เสนอ ข้อมูลที่ยุ่งยากซับซ้อนผิดวัตถุประสงค์ของการออกแบบอินโฟกราฟิกส์ อย่าเสียเวลาเน้นข้อมูลที่ไม่จำเป็น และต้องแน่ใจว่าคุณจัดการกับข้อมูลให้ชัดเจนและเข้าใจง่าย ซึ่งมักจะทำโดยการใช้กราฟ ภาพวาด และ กราฟิกอื่นๆ มองดูที่อินโฟกราฟิกส์เหมือนเป็นผู้ชมเองว่าสามารถตอบกำถามที่คุณต้องการบอกผู้ชมหรือไม่



3. อย่าใช้สีมากเกินไป (Don't overuse color) การออกแบบอิน โฟกราฟิกส์ โดยใช้สีมากเกิน ไปจะ ทำให้ประสิทธิภาพในการนำเสนอข้อมูลน้อยลง ผู้อ่านจะ ไม่สามารถอ่านและเข้าใจเนื้อหาได้ดี ควรศึกษา จิตวิทยาการใช้สีที่ตัดกันด้วยเพื่อกำนึงถึงสุขภาพของผู้ชม

4. อย่าใส่ตัวเลขมากเกินไป (Don't place too much numbers) การใช้ตัวเลขช่วยให้การสร้าง อินโฟกราฟิกส์มีประสิทธิภาพ แต่อย่าใช้ให้มากเกินไปจะทำให้ผลผลิตของคุณออกมาเหมือนเป็นใบงาน วิชาคณิตศาสตร์ จำไว้ว่าคุณต้องใช้กราฟิกนำเสนอจำนวนต่างๆอย่าใช้ตัวเลขทั้งหมดในการทำให้ข้อมูล ยุ่งยากซับซ้อน ออกแบบตัวเลขให้ง่ายเท่าที่จะทำได้และแน่ใจว่าข้อมูลถูกต้องเหมาะสมเข้าใจง่าย

5. อย่าละเลยข้อมูลที่ไม่สามารถระบุแยกแยะได้ (Don't leave figures unidentified) อินโฟ-กราฟิกส์บางเรื่องขาดตัวเลขไม่ได้ ข้อเท็จจริงบางอย่างต้องมีตัวเลขข้อมูลทางสถิติ แต่ผู้ชมอาจไม่เข้าใจ ทั้งหมด ถึงแม้จะมีความชำนาญในการออกแบบ ถ้าใส่ข้อมูลโดยไม่ระบุคำอธิบายลงไปด้วยก็จะเป็นตัวเลขที่ ไม่มีประโยชน์ ดังนั้นต้องแน่ใจว่าใส่ป้ายระบุคำอธิบายของข้อมูลแต่ละชุด



6. อย่าสร้างอินโฟกราฟิกส์ให้น่าเบื่อ (Don't make it boring) อินโฟกราฟิกส์ส่วนมากจะให้ความรู้ ประโยชน์ และความบันเทิง มีจุดมุ่งหมายที่การจัดการข้อมูลให้ผู้ชมเข้าใจง่าย ถ้าสร้างอินโฟกราฟิกส์ให้น่า เบื่อจะไม่ดึงดูดความสนใจของผู้ชม ต้องวางแผนสร้างแนวทางของเรื่องและการนำเสนอที่ดี จึงจะสามารถ บอกเรื่องราวแก่ผู้ชมตามจุดประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. อย่าใช้วิธีการพิมพ์ผิด (Don't misuse typography) หลักการพิมพ์มีบทบาทที่สำคัญในการ ออกแบบ ที่ช่วยให้อินโฟกราฟิกส์ดูดีขึ้น ทำให้ง่ายในการถ่ายทอดข้อมูล แต่ถ้าใช้ผิดวิธีจะเป็นสิ่งที่เป็น ผลเสียในการออกแบบ เราต้องรู้เทคนิคเพื่อที่จะใช้การพิมพ์ที่ดีที่สุดในการนำเสนอและจะไม่ทำให้การ ตีพิมพ์ผิดไป แน่ใจว่าใช้วิธีการพิมพ์ถูกต้องจะทำให้การตีความไม่ไขว้เขว สังเกตุการใช้สีที่ดีและขนาดของ Fonts ด้วย



8. อย่านำเสนอข้อมูลที่ผิด (Don't present wrong information) ไม่มีใครอยากเห็นอินโฟกราฟิกส์ เสนอข้อมูลผิด เพื่อให้แน่ใจกวรตรวจสอบข้อมูลสองกรั้ง โดยเฉพาะการใช้ข้อมูลทางสถิติถ้าข้อมูลผิดพลาด จะทำให้ผู้อ่านเข้าใจผิดเป็นสิ่งไม่ดี ข้อมูลในอินโฟกราฟิกส์จะต้องแม่นยำ น่าเชื่อถือ และถูกต้อง

9. อย่าเน้นที่การออกแบบ (Don't focus on design) อินโฟกราฟิกส์ไม่จำเป็นต้องเน้นที่การ ออกแบบให้สวยงาม ควรเน้นที่การนำเสนอข้อมูลที่ถูกต้อง การออกแบบอย่างสวยงามจะ ไม่มีประโยชน์ถ้า มีข้อมูลผิดพลาดหรือมีประโยชน์น้อย ดังนั้นก่อนสร้างอินโฟกราฟิกส์ดูว่ามีข้อมูลที่จำเป็นทั้งหมดอย่าง ถูกต้อง การจัดการข้อมูลสามารถนำเสนอได้ชัดเจน แต่ไม่ได้หมายความว่าจะไม่สนใจการออกแบบแน่นอน มันสำคัญด้วยเพราะอินโฟกราฟิกส์เป็นการผสมผสานระหว่างข้อมูลและการออกแบบกราฟิกอย่างมี ประสิทธิภาพ

10. อย่าใช้แบบเป็นวงกลม (Don't use a circus layout) แบบอิน โฟกราฟิกส์ควรจะดีและสามารถ ชี้นำผู้ชมดูทั้งหมด อย่าใส่องก์ประกอบทุกที่ที่เราคิดควรพิจารณาว่าผู้ชมจะสนใจจุด ไหน ต้องแน่ใจว่าผู้ชม สามารถเข้าใจในวิธีการนำเสนอ อย่าออกแบบเป็นวงกลม ผู้นำเสนอ ไม่ต้องการให้ผู้อ่านยุ่งยากเพราะ ไม่ได้ ใส่ข้อมูลที่ดีไว้

💠 โปรแกรมที่ใช้ในการดำเนินงาน

โปรแกรม Adobe Photoshop

Photoshop เป็นโปรแกรมสำหรับสร้างและตกแต่งภาพ ที่มีชื่อเสียง และได้รับความนิยมมาก ที่สุด เนื่องจากคุณสมบัติเด่นที่มีอยู่มากมาย ไม่ว่าจะเป็นความสามารถจัดการกับไฟล์สารพัดชนิดที่ใช้ใน งานประเภทต่างๆ ทั้งภาพที่ถ่ายจากกล้องดิจิตอล และภาพที่จะนำไปผ่านกระบวนการพิมพ์ โปรแกรมมี ความสามรถเป็นเยี่ยมในการแก้ไขตกแต่งภาพ และการสร้างเอฟเฟ็กพิเศษต่างๆ มีเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพ และความยืดหยุ่นสูง

โปรแกรม Adobe Illustrator

Illustrator เป็นโปรแกรมที่ใช้ในการวาคภาพ โดยจะสร้างภาพที่มีลักษณะเป็นลายเส้น หรือ ที่เรียกว่า Vector Graphic จัดเป็นโปรแกรมระคับมืออาชีพที่ใช้กันเป็นมาตรฐานในการออกแบบระคับสากล สามารถทำงานออกแบบต่างๆ ได้หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นสิ่งพิมพ์ บรรจุภัณฑ์ เว็บ และภาพเคลื่อนไหว ตลอดจนการสร้างภาพเพื่อใช้เป็นภาพประกอบในการทำงานอื่นๆ เช่น การ์ตูน ภาพประกอบหนังสือ เป็นต้น

โปรแกรม Microsoft Word

เป็นโปรแกรมสำหรับสร้างเอกสาร โปรแกรมประมวลผลคำ (Word Processor) หรือที่เรียกกัน อย่างย่อๆ ว่า "เวิร์ค" (Word) เป็นโปรแกรมที่ใช้ในการสร้างเอกสารทั่วไป ตัวอย่างเช่น จดหมาย ใบปะหน้า แฟกซ์ ทำรายงาน หรือแม้กระทั่งหนังสือเป็นเล่มก็ตาม โปรแกรมไมโครซอฟต์เวิร์ดเป็นหนึ่งในชุด โปรแกรมไมโครซอฟต์ออฟฟิศ (Microsoft Office)

โปรแกรม Microsoft PowerPoint

เป็นโปรแกรมในตระกูลออฟฟิต ซึ่งเน้นงานที่เป็นการนำเสนอข้อมูล รูปภาพ หรือ อธิบาย รายละเอียดที่เน้นการนำเสนอเป็นหลัก เป็นอีกหนึ่งโปรแกรมที่สามารถนำมาสร้างเป็น Infographics ที่ เป็นที่นิยม เนื่องจากเป็นโปรแกรมที่ทำงานง่าย และ มีเครื่องมือหรือคำสั่งที่ครบทุกความต้องการในการ สร้างรูปภาพ หรือข้อมูลที่จะใส่ลงไป รวมทั้งสามารถบันทึกออกไปเป็นไฟล์ที่ใช้งานร่วมกับโปรแกรม อื่น ๆ ได้หลากหลาย หรือจะบันทึกแล้วสร้างเป็นอินโฟกราฟฟิกเพื่อใช้งานได้ทันที

สรุปขั้นตอนแบบง่าย ๆ ในการสร้าง Infographics



1. ตามถ่าหาวัตถุดิบชั้นดี ! (Gain infomation)



2. คัดของเสียทิ้ง (Select highlight content)



พอได้ข้อมูลดีๆหัวข้อโดนๆมาแล้วทีนี้เราก็ต้องมาคัดแยกอีกว่าในข้อมูลชุดนั้นมีอะไรบ้างที่เป็นสาระ การ คัดแยกนี้เราต้องดั้งคำถามกับด้วเองดูครับ เช่น ข้อมูลอะไรที่คนอยากรู้ อะไรที่ไม่อยากรู้ ลองถามตัวเองดูว่าบรรทัด ไหน วรรคไหน คำใหนที่เราอ่านแล้วรู้สึก wow !รู้สึกทึ่ง !ประหลาดใจ !หรือไม่เคยรู้มาก่อน แล้วก็ลองไฮท์ไลท์ เอาไว้ ถามตัวเองแล้วก็ต้องถามเพื่อนหลายๆคนด้วยว่าคิดเหมือนเราไหม หรือ อยากรู้เรื่องนี้ใหม และให้เราเลือกเอา เฉพาะข้อมูลที่น้าสนใจมาทำ

3. การจัดหมวดหมู่ (Group)



เอาข้อมูลที่กระจัดกระจายมารวมกันเป็นกลุ่ม เช่น กลุ่มสาเหตุ กลุ่มวิธีแก้ไข เพื่อจะได้เห็นภาพรวม และเรียงลำดับการนำเสนอได้ถูกต้อง เทคนิคการจัดกลุ่มคือการใช้ "สี"ช่วยในการแยกกลุ่มเช่นถ้าเราทำเรื่องโรคมะเร็ง เราก็จัดกลุ่มเช่น โพสอิทสีม่วง =

สาเหตุ โพสอิทสีสัม = อาการ

4. ไอเดียเบบูลับ (Create an idea)



การสร้าง infographics ให้เจ๋งควรคิดภาพและการนำเสนอให้เป็น Story (เรื่องราว) เพื่อความสนุกไม่ น่าเบื่อเหมือนการเล่าตรงๆ อาจใช้เทคนิคในการเปรียบเทียบเหมือน infographics ชิ้นนี้ที่เปรียบเทียบขั้นตอนการ ทำ infographics 1 ชิ้นเหมือนเรือหาปลาลำหนึ่งนี่เอง ถามว่าเราจะคิดไอเดียเหล่านี้ได้มาจากไหนบ้าง ? ไอเดียหา ได้ไม่ยากเลยครับ อาจจะได้มาจากการสังเกตุสิ่งรอบตัว อ่านหนังสือหรือบทความหรือ คุยกับคนอื่นแล้วโยนไอเดีย ซึ่งกันและกัน

5. คิดสูตรการปรุง (Draft)



การนำข้อมูลที่ย่อยเรียบร้อยแล้วมาจัดเรียงจัดลำดับให้เข้าใจง่ายใส่ไอเดียที่คิดไว้

พร้อมทั้งจัดวางเลเอาท์ให้สวยงาม และดัดค่าหรือเขียนใหม่ให้กระชับกว่าเดิมเพื่อเป็นแบบร่าง (Draft) สำหรับการ ทำดีไซน์ต่อไป

6. ปรุงแต่ง (Design)



7. เสริ่ฟเบนูจานเด็ด (Publish)



การนำ infographics ที่เสร็จสมบูรณ์มาเผยแพร่สู่โลกออนไลน์หากเป็น infographics ที่ลงเว็ป ไซต์แล้วโพสลิ้งค์ลงเฟสบุ๊คสิ่งที่สำคัญที่สุดคือคิดคำโปรยให้น่าดึงดูดที่สุดเพราะคำโปรยเป็นด่านแรกที่คนจะเลือก กดหรือไม่กดในการเข้าชม

🛠 ออกแบบ Infographics ด้วย 9 Layout



เชื่อหรือไม่ว่า หากกุณมีข้อมูลดีๆอยู่ในมือ แต่กุณนำเสนอมันไม่ถูกวิธี ข้อมูลดีๆก็อาจกลายเป็นไม่ดีได้ (เหมือนเจตนาดีแต่พูดไม่เป็นกีกลายเป็นไม่ดีไปซะงั้น) การทำ Infographic ก็เช่นกันครับ ถ้าเราเลือกรูปแบบ ของ Infographic ไม่เหมาะสมกับข้อมูล ก็จะทำให้ข้อมูลถูกลดความหมาย หรือไม่น่าสนใจเท่าที่ควร

วันนี้ Infographic Thailand เราเลยมาเสนอรูปแบบ Infographic แบบต่างๆ ที่คุณสามารถนำไปใช้สร้าง งาน Infographic ของคุณให้เป็น Infographic คุณภาพได้ทันที

1. Visualised Article



เหมาะสำหรับการนำบทความ งานเขียน มาเล่าผ่าน Infographic เพราะฉะนั้น Infographic แบบนี้จึง ต้องใช้การนำเสนอที่เหมาะสมกับข้อมูลแต่ละชนิค เช่น ถ้ามีตัวเลขก็ควรนำเสนอผ่านกราฟแบบ ต่างๆ หรือ ตัวหนังสือก็สามารถสื่อสารค้วยภาพประกอบ หรือ icon *เทคนิค* : สรุปบทความ และเลือกประเด็นก่อนนำเสนอ



2. Listed



เป็น Infographic ที่คนไทยเราน่าจะคุ้นเคยกันดีครับ มักจะใช้ตัวเลขนำในเฮคไลน์ เช่น "5วิธี" ดูแลหุ่น สวย, "4 เทคนิค" พิชิตใจนายจ้าง การนำเสนอแบบเป็นข้อๆแบบนี้เหมาะกับเรื่องที่ไม่ยาวนัก และไม่ควร เป็นเรื่องที่เครียคมากเกินไป

เทกนิก : ลองวิเคราะห์ว่าข้อไหนสามารถรวบเป็นข้อเดียวกันได้ เพราะยิ่งมีหลายข้อยิ่งจดจำได้ยาก



3. Comparison



เหมาะกับใช้เพื่อเปรียบเทียบระหว่างของสิ่งหนึ่งกับอีกสิ่ง โดยการนำเสนอคู่กันแบบนี้ทำให้เห็นภาพ ได้ชัดเจนว่าแตกต่างอย่างไรบ้าง

เทกนิก : ใช้การจัดวางที่เหมือนกันทั้งสองฝั่ง ทำให้เห็นความต่างที่ชัดเจน, ใช้สีคู่ตรงข้ามเป็นตัวแบ่งฝั่ง ทำ ให้ดูง่ายขึ้น



4. Structure



เหมาะกับการใช้อธิบายส่วนประกอบของบางสิ่ง *เทคนิค :* พยายามสร้างภาพให้เห็นแต่ละส่วนประกอบ เช่น ภาพเหมือนสแกนเข้าไปภายใน หรือ การแยกแต่ ละส่วนออกห่างกัน ไม่ซ้อนกัน



5. TimeLine



เหมาะสำหรับใช้เล่าประวัติความเป็นมาเป็นไปของสิ่งใดสิ่งหนึ่ง โดยใช้เส้นแทนระยะเวลา สามารถ ใช้ได้กับทุกอย่าง เช่นประวัติกน ประวัติองก์กร ประวิติสถานที่ *เทคนิค :* ใช้ความห่างของแต่ละจุด ช่วยบอกความห่างของแต่ละช่วงเวลาได้



6. Flowchart





เป็นการนำเสนอแบบเป็นลำดับขั้น เหมาะกับการเสนอเป็นควิซให้ผู้อ่านได้ทราบกำตอบที่ต้องการโดย การอ่านไล่ลงไปตามเส้นจนถึงด้านล่างสุด

เทกนิก : ระวังเรื่องความยุ่งเหยิงของเส้น, ใช้สีช่วยแยกเส้น ลดความสับสนในการอ่าน

7. Roadmap



เป็นการอธิบายทีละขั้นตอน เหมาะกับการอธิบายขั้นตอนการทำงาน หรือการเดินทาง เช่น ขั้นตอนการทำงานขององค์กร ขั้นตอนการรับ พนักงานเข้าทำงาน การเดินทางของเด็กนักเรียนสู่การเป็นนิสิต *เทกนิก* : เรื่องต้องน่าสนใจพอที่กนอยากจะรู้ทีละขั้นตอนขนาดนี้



8. Useful Bait



เป็น Infographic ที่ทำให้เราเห็นวิธีทำบางอย่าง โดยที่เราเห็นแล้วสามารถนำไปใช้ได้ทันที *เทคนิค* : ต้องให้ความสำคัญกับการอ่านง่าย และความเข้าใจง่าย มากกว่าความสวยงามครับ


9. NumberPorn



คือ Infographic ที่เต็มไปด้วยตัวเลข และกราฟ หากกุณมีตัวเลขที่น่าสนใจ มากเพียงพอก็สามารถนำเสนอในรูปแบบนี้ได้ เทกนิก : ไม่ใช่แก่มีตัวเลขมาก แต่ตัวเลขต้องน่าสนใจ หรือเกี่ยวข้องกับกนอ่าน

เทศนศ : เมเซแกมต แลงมาก แตด แลงดองนาลนเง หรอเกอ เงองกบทนอาน มากพอ,ถึงจะมีกราฟหลายประเภทแต่ควรเลือกสไตล์กราฟฟิกแบบเดียวกันทั้ง ภาพ เช่น 3D, Flat



จั้นตอนการทำ Infographic

<u>1.เลือกหัวข้อ topic</u>

- คนไทยกับโรคมะเร็ง

หากมีหัวข้อที่กำหนดไว้แล้ว สามารถข้ามไปขั้นตอนถัดไปได้เลย แต่ถ้ายังไม่มีก็กวร เลือกหัวข้อโดยอิงตามหลักปัจจัยต่างๆ เช่น สิ่งที่เป็นกระแสในสังคม สิ่งที่สะท้อนสังคม สิ่งที่เป็นประโยชน์ ต่อสังคม สิ่งที่เป็นความรู้ให้ชีวิตประจำวันหรือเรื่องใกล้ตัว สิ่งที่มีประวัติ หรือเรื่องราวที่น่าปรึกษา และ อื่นๆที่กิดว่าเป็นเรื่อง น่าสนใจ หรืออาจจะเป็นเรื่องที่ผู้คนมองข้ามและไม่เคยมีใครพูดถึง ก็อาจจะเลือกมา ทำอินโฟกราฟิกส์ให้ น่าสนใจขึ้นมาได้

2. สืบค้นข้อมูล research

- สืบค้นและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับโรคมะเร็งทั้งหมด โดยอาจจะแบ่งตามหัวข้อ หรืออาจจะค้นหา ข้อมูลโดยรวมทั้งหมดเลยก็ได้ โดยควรจะต้องศึกษาให้แน่ใจว่าแหล่งอ้างอิงที่เราใช้ในการสืบค้นนั้น ได้รับ ความเชื่อถือ และข้อมูลถูกต้อง โดยควรจะต้องมีการเปรียบเทียบแหล่งที่มาจากหลายๆที่เพื่อความถูกต้องซึ่ง เครื่องมือในการสืบค้นข้อมูลนั้นมีหลายประเภท มีทั้งจากหนังสือ ข่าวสาร การออกไปเก็บข้อมูลด้วยตนเอง เช่น การสัมภาษณ์ผู้คน และที่สะดวกสบายและเป็นที่นิยมมากที่สุดคืออินเตอร์เน็ต

ข้อมูลดิบ

มะเร็ง หรือทางการแพทย์ว่า เนื้องอกร้าย เป็นกลุ่มโรคที่เกี่ยวข้องกับการเจริญของเซลล์ที่ผิดปกติ กือ เซลล์จะแบ่งตัวและเจริญอย่างควบคุมไม่ได้ก่อเป็นเนื้องอกร้าย และรุกรานร่างกายส่วนข้างเคียง มะเร็ง อาจแพร่กระจายไปยังร่างกายส่วนที่อยู่ห่างไกลได้ผ่านระบบน้ำเหลืองหรือกระแสเลือด ไม่ใช่ว่าเนื้องอกทุก ชนิดจะเป็นมะเร็ง เพราะเนื้องอกไม่ร้ายไม่ลุกลามอวัยวะข้างเคียงและไม่กระจายไปทั่วร่างกาย มีมะเร็งที่ ส่งผลต่อมนุษย์ที่ทราบแล้วกว่า 200 ชนิด

สาเหตุ ของมะเร็งนั้นมีหลากหลาย ซับซ้อนและเข้าใจเพียงบางส่วนเท่านั้น มีหลายปัจจัยที่ทราบ แล้วว่าเพิ่มปัจจัยเสี่ยงมะเร็ง ได้แก่ การสูบบุหรี่ ปัจจัยด้านอาหารการติดเชื้อบางอย่าง การสัมผัสรังสี การ ขาดกิจกรรมทางกาย ความอ้วนและมลภาวะสิ่งแวดล้อมปัจจัยเหล่านี้สามารถทำให้ยืนเสียหายโดยตรงหรือ อาจประกอบกับความบกพร่องทางพันธุกรรมที่มีอยู่เดิมในเซลล์ ก่อให้เกิดการกลายพันธุ์เป็นมะเร็งได้มะเร็ง ราว 5–10% สามารถติดตามไปยังกวามบกพร่องทางพันธุกรรมแต่กำเนิดโดยตรง

การป้องกันมะเร็งในแต่ละชนิด

- รับประทานผักตระกูลกะหล่ำให้มาก เช่น กะหล่ำปลี, กะหล่ำดอก, ผักคะน้ำ, หัวผักกาด, บรอก โคลี่, เพื่อป้องกันโรคมะเร็งลำไส้ใหญ่, ลำไส้ส่วนปลาย, กระเพาะอาหาร และอวัยวะระบทางเดินหายใจ

- รับประทานอาหารที่มีกากมาก เช่น ผัก, ผลไม้, ข้าว, ข้าวโพค และเมล็คธัญพืชอื่น ๆ เพื่อป้องกัน มะเร็งถำไส้ใหญ่

- รับประทานอาหารที่มีเบต้าแคโรทีน และวิตามินเอสูง เช่น ผัก ผลไม้สีเขียว-เหลือง เพื่อป้องกัน มะเร็งหลอดอาหาร กล่องเสียง และปอด

- รับประทานอาหารที่มีวิตามินซีสูง เช่น ผัก ผลไม้ต่าง ๆ เพื่อป้องกันมะเร็งหลอดอาหาร และ กระเพาะอาหาร ควบคุมน้ำหนักตัว โรคอ้วนมีความสัมพันธ์กับโรคมะเร็งมดลูก, ถุงน้ำดี, เต้านม และลำไส้ ใหญ่ การออกกำลังกายและการลดรับประทานอาหารที่ให้พลังงานสูง จะช่วยป้องกันมะเร็งเหล่านี้ได้

มะเร็งสามารถตรวจพบได้หลายวิธี รวมทั้งการมีอาการและอาการแสดงบางอย่าง การตรวจคัด กรองโรค หรือการสร้างภาพทางการแพทย์ เมื่อตรวจพบว่ามีโอกาสเป็นมะเร็งแล้วจะมีการวินิจฉัยโดยการ ตรวจตัวอย่างเนื้อเยื่อด้วยกล้องจุลทรรศน์ โดยปกติ มะเร็งรักษาด้วยเคมีบำบัด รังสีบำบัดและการผ่าตัด โอกาสการรอดชีวิตของโรคมีหลากหลายมากขึ้นอยู่กับชนิดและตำแหน่งของมะเร็งและขอบเขตของโรค เมื่อเริ่มต้นการรักษา มะเร็งสามารถเกิดในบุคคลทุกช่วงอายุ แต่ความเสี่ยงการกลายเป็นมะเร็งนั้นโดยปกติ จะเพิ่มขึ้นตามอายุ ยกเว้นมะเร็งน้อยชนิดที่พบมากกว่าในเด็ก

ในปี 2550 มะเร็งเป็นสาเหตุการเสียชีวิตของมนุษย์ 13% ทั่วโลก (7.9 ล้านคน) อัตรานี้เพิ่มสูงขึ้น เพราะมีผู้รอดชีวิตถึงวัยชรามากขึ้น และมีการเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตครั้งใหญ่ในประเทศกำลังพัฒนา

ข้อมูลสถิติผู้ป่วยโรคมะเร็งในประเทศไทย

ปี 2553 พบว่า คนไทยป่วยเป็นโรคมะเร็ง 241,051 คน หรือมีผู้ป่วยเพิ่มขึ้นปีละ 80,350 คน และ โรคมะเร็งนี้เองที่กลายเป็นสาเหตุแห่งการเสียชีวิตอันดับ 1 ของคนไทย โดยปีที่ผ่านมา มีผู้เสียชีวิต 56,058 ราย หรือเดือนละ 4,671 ราย ส่วนปี 2554 มีแนวโน้ม พบผู้ป่วยโรคมะเร็งเพิ่มขึ้นร้อยละ 23 สำหรับ โรคมะเร็งที่เกิดขึ้นกับคนไทยมากที่สุด คือโรคมะเร็งปอด จากสถิติมีอัตราเพิ่มสูงขึ้นกว่ามะเร็งชนิดอื่น และ ที่น่าวิตกคือพบว่าเกิดขึ้นกับกลุ่มวัยรุ่นอายุ 13-15 ปีมากขึ้น เนื่องจากเป็นกลุ่มเริ่มสูบบุหรึ่จำนวนมากใน ปัจจุบัน ทำให้ภาครัฐต้องใช้งบประมาณมหาศาลเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายรักษาโรคมะเร็ง โดยเฉลี่ยปีละ 1 หมื่น 6 พันล้านบาท โดยคนเป็นโรคมะเร็งที่พบมากที่สุดในประเทศไทยเป็นเพศชาย คือ โรคมะเร็งตับ รองลงมาคือ โรคมะเร็งปอด โรคมะเร็งลำไส้ใหญ่ และทวารหนัก ตามลำดับ ส่วนในเพศหญิงพบโรคมะเร็งที่เป็นมาก ที่สุด คือ โรคมะเร็งปากมดลูก โรคมะเร็งเต้านม โรคมะเร็งตับและปอด

สำหรับสถานการณ์มะเร็งทั่วโลกนั้น จากสถิติและการคาดการณ์จากองค์การอนามัยโลก (WorldHealth Organization) ประมาณเอาไว้ว่าในปี ค.ศ.2030 จะมีผู้ป่วยตายด้วยโรคมะเร็งเพิ่มขึ้นเป็น จำนวน11.4 ล้านคน และคาดการณ์ว่าประมาณปี ค.ศ.2005-2015 จะมีผู้ป่วยตายด้วยโรคมะเร็งโดยไม่ได้รับ การรักษาประมาณ 84 ล้านรายทั่วโลก และร้อยละ 40 สามารถป้องกันโรคได้

ยังคับ	โรคมแร้งที่หมบ่ออไมเพศชาย	ข้ามวม (%)	โรคมะเร็จที่พบบ่อยใหเพศหญิง	ข้ามวน (%)
1	Trachea, Bronchus, Lung Hotomau, Jam	23.6	Breast เค้านม	47.8
2	Colon, Rectum ล่าได้ใหญ่	21.5	Cervix uteri nosingri	16.2
3	Liver, Bie ducts ตับ, พ่อน้ำสึ	17.3	Colon, Rectum ลำไม่ใหญ่	10.4
4	Esophagus waaaanwins	8.2	Trachea, Bronchus, Lung waxeau, doe	7.1
5	Nasopharynx navisozhwityn	6.6	Corpus uteri exten	4.0
6	Non-Hodgkin lymphoms มะเร็งค่อมน้ำเหลืองชนิดแหร่กระจาอเร็ว	6.4	Overy felsi	4.0
7	Tongwe au	4.8	Liver, Bile ducts คับ	3.5
8	Mouth ปาก	4.5	Thyroid โทรออฟ	2.6
9	Larynx กล่องเสียง	3.7	Non-Hodgkin lymphome มหรืะต่อมน้ำเหลือเขนิดมพร่กระจายเร็ว	2.4
10	Stomach	3.6	Slomach ntsumiserierin	2.0

ตารางสถิติการเกิดโรคมะเร็งที่พบมากที่สุด 10 อันดับแรกในประเทศไทย ในปี พ.ศ. 2553

<u>3.วิเคราะห์ข้อมูล analysis</u>

คนไทยกับโรคมะเร็ง

มะเร็งคือ โรคของเซลล์ที่มีการเจริญเติบ โตอย่างผิดปกติกลายเป็นเนื้อมะเร็งซึ่งสามารถทำลาย เนื้อเยื่อและอวัยวะอื่นได้

สาเหตุ

- สารพิษ สารเคมี
- รังสิ่ UV
- การสูบบุหรื่
- อาหารไม่ถูกสุขลักษณะ
- เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์
- ของปิ้งย่าง เนื้อแดง เนื้อสัตว์
- กรรมพันธุ์ และ อื่นๆ

5 อันดับ ประเภทมะเร็งที่พบมากที่สุดในคนไทย

ชาย

- 1. มะเร็งปอด
- 2. มะเร็งถำไส้
- 3. มะเร็งตับ
- 4. มะเริ่งหลอคลม
- 5. มะเร็งกระเพาะอาหาร

หญิง

- 1. มะเร็งปากมคลูก
- 2. มะเร็งเต้านม
- 3. มะเร็งถำไส้
- 4. มะเร็งปอด
- 5. มะเร็งรังไข่

อัตราการเสียชีวิตของคนไทยด้วยโรคมะเร็ง

- 4 คนในทุกๆ 1 ชั่วโมง
- 96 คน ในทุก 1 วัน
- 36,000 คน ในทุก 1 ปี และมีแนวโน้มมากขึ้นทุกๆปี

โรคมะเร็งป้องกันได้ด้วยวิธีดังต่อไปนี้

- รับประทานผักตระกูลกะหล่ำ
- รับประทานผักผลไม้ที่มีกากใย
- รับประทานผักอาหารต้านอนุมูลอิสระ
- ดื่มน้ำสะอาควันละ 8 แก้ว
- อยู่ในที่ที่มีอากาศสดชื่น ไร้มลพิษ
- ออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ดูแถตรวจเช็คสุขภาพเป็นประจำ

4. เลือกวิธิการนำเสนอข้อมูล How to presentation

เราควรจะเถือกหลักการและวิธีการนำเสนอข้อมูลที่เหมาะสม น่าสนใจ และเข้าใจง่ายที่สุดโดย วิธิการนำเสนอ Infographics นั้นมีหลายวิธิ หลายรูปแบบ เช่น

1. กราฟ ใดอแกรม แผนผังข้อมูลต่างๆ

- 2. ภาพถ่าย Photograph
- 3. สัญลักษณ์ Symbol/Icon
- 4. ภาพประกอบ illustration
- 5. ตัวหนังสือ ข้อความ Text
- 6.การออกแบบ Design
- 7. ตัวหนังสือ ข้อความ Text

สำหรับเรื่องโรงมะเร็งกับคนไทย เลือกรูปแบบการนำเสนอโดยใช้ภาพประกอบเป็นหลัก และใช้ ตัวหนังสือในการช่วยอธิบายให้เข้าใจมากยิ่งขึ้น เห็นผลที่เลือกการใช้ภาพประกอบเพราะคิดว่าโรคมะเร็ง เป็นเรื่องใกล้ตัวที่ทุกคนมองข้าม ควรจะมีความพิเศษและจุดดึงดูดความสนใจให้คนอยากเข้ามาอ่านมาก ยิ่งขึ้นโดยภาพประกอบนั้นสามารถทำให้ทุกเพศทุกวัยสนใจ และสามารถเข้าใจได้ง่าย ซึ่งถ้าหากเป็น ภาพถ่ายอาจจะดูน่ากลัวถ้าเราจะนำเสนอการเสียชีวิตและดูไม่น่าคึงดูดเท่าไหร่ หรือถ้าเป็น Symbol/Icon เด็กๆอาจจะไม่เข้าใจ และถ้าหากมีแต่ตัวหนังสือ ก็จะดูไม่น่าอ่าน เพราะส่วนใหญ่ข้อมูลเป็นสถิติและ หลักการภาพประกอบจึงเป็นวิธีทีดีและเหมาะที่สุด สำหรับการนำเสนอเรื่องโรคมะเร็งกับคนไทย

<u>5.การออกแบบ Design</u>

Program tools เลือกใช้โปรแกรมหรือเครื่องมือที่ถนัดในการสร้างผลงาน Coloring ควรมีการคลุมโทนสีให้ดูเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน อาจเลือกสีหลัก และสีรองในการใช้ Ordering การจัดลำดับความน่าสนใจของข้อมูล อะไรควรอยู่ก่อนหลัง อะไรควรเน้นให้ดูเด่น Layout ออกแบบวางระบบการรับข้อมูล เช่น อ่านจากบนลงล่าง ซ้ายไปขวา หรืออ่านตรงกลางก่อน หากภาพ หรือข้อมูลไหนสำคัญควรให้มีขนาดที่ใหญ่กว่าปกติ หรือมีสีที่โดดเด่น

Drawing ออกแบบภาพประกอบให้ออกมาแนวเคียวกัน และเป็นการตัดทอนที่ต้องเข้าใจง่ายและ น่าสนใจด้วย

Design นำขั้นตอนทั้งหมดมาใช้ในการออกแบบ โดยท้ายสุดแล้วก่อนเราจะได้ตัว final outcome จะต้องมีความเข้าใจง่ายเป็นหลัก ตรวจสอบความถูกต้อง และภาพรวมความสวยงามของ infographics

Infographics ที่ได้รับรางวัลชนะเลิศในงาน MSIG Infographic Design Contest

บริษัทประกันภัย MSIG จัดร่วมกับคณะออกแบบของ ม.กรุงเทพ Designed by : Supasini Tesana



🛠 วิธีการใช้งานโปรแกรม Piktochart

โปรแกรม Piktochart คือเว็บไซต์ที่ช่วยในการสร้างสรรค์งาน Infographic ที่ได้รับความนิยม ภายในเว็บไซต์จะประกอบด้วยเครื่องมือที่ช่วยในการออกแบบชิ้นงานและมีแม่แบบสาเร็จให้ซึ่งง่ายและ สะดวกต่อการใช้งาน ภายหลังจากที่ได้ทาการออกแบบเสร็จแล้วยังสามารถบันทึกเพื่อนำมาใช้งานได้ใน รูปแบบของไฟล์ PNG, JPEG และ PDF หรือส่งต่อหรือแบ่งปันให้กับคนอื่นๆ ได้อีกด้วย

โปรแกรม PiktoChart ไม่คิดค่าใช้จ่ายในการใช้เว็บไซต์ ซึ่งจะต้องกดเข้าไปสมัครผ่านที่หน้า http://piktochart.com/pricing/nonprofit/ โดยเลือกเป็นแบบฟรี แล้วกรอกข้อมูลการสมัครสมาชิกเช่น ชื่อเข้า ใช้งาน และรหัสผ่าน หรือจะสมัครผ่าน Facebook ไปเลยก็ได้ง่ายดี

<u>ข้อดี – ข้อเสีย Piktochart</u>

<u>ข้อดี</u>

- ไม่เสียค่าใช้จ่ายในการใช้เว็บไซต์
- ไม่จำเป็นต้องลงโปรแกรม
- มีถูกเล่นดีๆ หลายอย่าง ยืดหยุ่น และใช้งานสะดวกกว่า
- สามารถเผยแพร่ชิ้นงานผ่าน Social Network

<u>ข้อเสีย</u>

- มีปัญหาในการใส่ Font ภาษาไทย
- มี template สวยๆ ให้เลือกพอสมควร แต่มี template ฟรีไม่มาก ส่วนใหญ่จะเสียเงิน
- การ Download ชิ้นงานไปใช้จะได้นามสกุล .PNG



จั้นตอนการใช้งานโปรแกรม Piktochart

เมื่อเข้าสู่หน้าเว็บไซต์ Piktochart โดยการพิมพ์ http://piktochart.com โดยพิมพ์ชื่อเว็บไซต์บน
 URL จะปรากฏหน้าจอดังภาพ ให้คลิกที่ START FOR FREE เพื่อเริ่มต้นใช้งาน



กลิก Start For Free เพื่อลงทะเบียน

2. จากนั้นให้เลือกการเข้าสู่ระบบ เพื่อใช้งาน โดยสามารถเลือกได้ 3 แบบ ได้แก่ เข้าสู่ระบบผ่าน Facebook
 Account, Google+ Account หรือกรอกข้อมูลเพื่อสมัครเป็นสมาชิกของ Piktochart

** จากตัวอย่างคลิกเลือก Sign in with Facebook ก็สามารถสมัครเข้าใช้งานได้ทันที

Pikto chart					
One-Step Signup					
Create your free account for instant access to the world's easiest to use infographic creator					
	۲		0		
Easy-To-Use Create infographics, presentations, posters, reports and more	Free Forever Use as much or as little as you need, for as long as you want	Customizable Use our free templates and iccins or upload your own images	Full Support Free video tutorials and online articles to helo you get started		
Create your FREE Acount - No Credit Card Needed					
8* Sign In with Google f Sign In with Facultoosk					
Don't worry, this does NOT authorize us to post to your Google or Facebook account!					
	Username				

เลือกประเภทของสิ่งที่ต้องการสร้าง โดยโปรแกรมมีให้เลือก 4 รูปแบบคือ infographic, Report, Banner
 หรือ Presentation

- 4. เริ่มสร้างชิ้นงาน
 - 4.1 เลือกออกแบบชิ้นงานด้วยตนเอง (กระดาษเปล่า) เลือก Create
 - 4.2 เลือกรูปแบบ Template สำเร็จรูป ซึ่งจะมีรูปแบบฟรีให้เลือกหลายรูปแบบ



5. หากเลือกที่ Create your own infographic จะปรากฏเครื่องมือในการสร้าง ดังภาพ



ชุดเครื่องมือของ Piktochart

🕨 เมนู Graphic การแทรก Graphic ในชิ้นงาน

1. การแทรก Shapes ทำตามขั้นตอนดังภาพ

เลือก Graphic



เมื่อเลือกลักษณะแล้ว ก็จะ ได้ดังรูป





ลักษณะเส้นที่ได้ ก็จะได้ดังรูป

3. การแทรก Icons





Icons ที่เลือกจะได้ดังรูป

4. การแทรกรูปภาพ





เมื่อคลิกเลือกจะได้ดังรูป

5. การแทรก Photo Frame







เมื่อคลิกเลือกจะได้ดังรูป



จะมีหน้าต่างรูปภาพขึ้นมาให้เลือก





เมื่อนำเข้ารูปภาพเรียบร้อยแล้วจะได้ดังรูป

≽ เมนู Background

Background เป็นส่วนที่ใช้สำหรับกำหนดรายละเอียดพื้นหลังชิ้นงาน โดยสามารถใส่เป็นสี รูปภาพ หรือลวดลายต่างๆ ที่ทางเว็บเตรียมไว้ รวมถึงการปรับความโปร่งใสให้กับพื้นหลัง แบ่งออกเป็น 2 ส่วน

- Background Color การเปลี่ยนสีพื้นหลัง และสามารถปรับความโปร่งใสของพื้นหลังได้
- Background Image เป็นลวคลายพื้นหลัง มีหลายรูปแบบให้เลือก สามารถปรับความโปร่งใสได้

1. การเทสีพื้นหลัง



- ผลลัพธ์ที่ได้จากการเทสี



2. การใส่ลวดลายพื้นหลัง



3. การปรับความโปร่งใสให้กับพื้นหลัง



หากต้องการยกเลิกพื้นหลังแบบมีลวคลาย ให้เลือก No Image

≽ เมนู Text

เมนู Text เป็นรูปแบบของตัวอักษรที่จะนำมาใช้ในแต่ละส่วนของชิ้นงาน แบ่งออกเป็น 2 ส่วน

Text มีรูปแบบของตัวอักษรที่อยู่ในแต่ละส่วนของงานมาให้สำเร็จรูปมาให้สำเร็จรูป โดยแต่ละ
 รูปแบบจะมีการกำหนดขนาด และลักษณะตัวอักษรที่เหมาะสมไว้ให้แล้ว

- Text Frame เป็นกรอบข้อความในรูปแบบต่างๆ

การใส่ข้อความ



ชุดเครื่องมือ สำหรับปรับแต่งตัวอักษร



2. กรอบข้อความในรูปแบบต่างๆ



- ชุดเครื่องมือ สำหรับปรับแต่งตัวอักษร





เป็นเครื่องมือที่มีทั้งแผนภูมิ(Chart), แผนที่(Maps), วีคี โอ(video), และเส้น(Lines)



การแทรกแผนภูมิ หรือแผ่นกราฟ ที่เขียนขึ้นโดยอาสัยการกรอกข้อมูลรายละเอียดที่ต้องการเข้าไป



- เมื่อทำการปรับรูปแบบ กรอกข้อมูลเสร็จเรียบร้อย ให้คลิก INSERT CHART
- สามารถกลับมาแก้ไขข้อมูล โดยการคับเบิลคลิกที่แผนภูมิบนชิ้นงาน



2. Maps การแทรกแผนที่ เข้าไปในชิ้นงาน โดยแบ่งตามโซนพร้อมบอกรายละเอียดของพื้นที่ต่างๆ

- เมื่อทำการปรับรูปแบบ กรอกข้อมูลเสร็จเรียบร้อย ให้คลิก INSERT MAP
- สามารถกลับมาแก้ไขข้อมูล โดยการดับเบิลคลิกที่แผนที่บนชิ้นงาน
- 3. การแทรกวีดีโอ เข้าไปในชิ้นงาน โดยการใส่ลิงค์วีดีโอในช่อง Video URL เสร็จแล้วคลิกปุ่ม INSERT



≽ เมนู Import

การนำเข้า โดยทาง Piktochart ร่วมมือกับ Surver Monkey เพิ่มฟังก์ชันการทำสำรวจข้อมูลต่างๆ ไว้สำหรับ Report



นอกจากนั้นในแผ่นงาน Infographic ยังสามารถปรับแต่งได้อย่างยืดหยุ่นมาก ทั้งการเพิ่ม ลบ คัดลอก ย้ายขึ้น และย้ายลง Block แต่ละอันได้โดยคลิกเลือกที่แถบสีเทาเข้มด้านซ้ายมือ และสามารถย่อหรือ ขยาย Block แต่ละอันได้โดยนำเมาส์ไปซี้ให้เกิดแถบสีเทาอ่อนใต้ Block แต่ละอัน ดังภาพ แล้วลากย่อ-ขยาย ได้ตามต้องการ



ลากย่อ-ขยายได้ตามต้องการ

≻ การบันทึกไฟล์ของ Piktochart

เมื่อเราใส่ข้อมูลหรือสร้างกราฟฟิคได้ตามที่ต้องการแล้วต้องการบันทึกไฟล์เก็บไว้ ในโปรแกรม Piktochart ก็สามารถบันทึกลงบนเว็บไซต์ได้ทันที ไม่ต้องบันทึกลงคอมพิวเตอร์ โดยคลิกที่

ปุ่ม Save และสามารถเปลี่ยนชื่อหรือตั้งชื่อไฟล์ได้จากช่อง 🖉 Untitled Infographi

บนทูลบาร์ด้ำนบน



และสามารถเลือกบันทึกไฟล์เพิ่มเติม สร้างไฟล์ใหม่รวมทั้ง ตั้งค่าหน้ากระคาษได้จากการคลิกเลือกเมนู File บนทูลบาร์ แล้วจะปรากฏอปอัพเมนูเพื่อเลือกเมนูย่อยดังรูป



การตั้งค่าหน้ากระดาษ

คลิกเมนู File เลือก Page Setup จะปรากฏหน้ต่างเพื่อเลือกขนาดกระดาษของอินโฟกราฟฟิค ดัง รูป ให้เราคลิกเลือกขนาดกระดาษที่ต้องการแล้วคลิกที่ปุ่ม Save จะสามารถกำหนดขนาดกระดาษที่จะใช้ สร้างชิ้นงานได้



การเลือกไฟล์ที่บันทึกไว้ในแอคเคาน์

เมื่อมีการสร้างไฟล์ไว้หลายไฟล์ แล้วต้องการสลับชิ้นงานเพื่อทำการแก้ไขหรือบันทึกให้คลิกที่เมนู ชื่อแอคเคาน์ของผู้ใช้งานคังรูปตัวอย่าง จะปรากฏรายการป๊อปอัพเมนูให้เลือกเมนูต่าง ๆ ได้



หากต้องการไปยังไฟล์ที่บันทึกให้คลิกที่คำสั่ง My Saved Piktocharts จะปรากฏไฟล์ที่เราได้ บันทึกไว้ในแอคเคาน์ ดังรูป หากต้องการเรียกใช้ไฟล์ใดให้คลิกเมาส์เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการ แล้วคลิกที่ ปุ่ม Edit บนไฟล์นั้นก็สามารถเรียกไฟล์เพื่อทำการแก้ไขได้แล้ว

Pikto chart (2) nusaraci	0 👻 🔎 Pikto Templates	My Saved Piktocharts	Featured Piktocharts 🏼 🥁	LEVEL UP	▲
All Draft Public Share Prive	ate Search for your saved	d Piktochart		Q	
CREATE A NEW PIKTOCHART	draft Verson blank verson verson Verson	draft EDIT PREVIEW PUBLISH •	draft The second secon	draft Ut's a blank Carwas Ut's a blank Ut's	
draft	draft	draft .	drafi	t	Need help?

≻ การดาวน์โหลดเป็นรูปภาพ

เราสามารถคาวน์โหลดเป็นไฟล์รูปภาพเพื่อนาไปใช้งานได้ทันที โดยคลิกที่เมนู File -> Download as image จากนั้นให้เลือกว่าต้องการไฟล์เป็นรูปภาพที่มีนามสกุลเป็น JPEG หรือ PNG หรือสามารถคลิก เมาส์ที่ปุ่ม Download



จะปรากฏหน้าต่างสำหรับการปรับแต่งการบันทึก ให้เราคลิกเลือกขนาดที่ต้องการ โดยปกติถูก เลือกที่เมนู original เราสามารถเลือกขนาดได้ที่ Medium แต่ถ้าเลือกขนาดที่ขึ้นข้อความว่า Level Up แสดง ว่าต้องเสียเงินเพื่อเปิคเมนูกับเว็บไซต์ซึ่งนี่คือข้อจำกัดของโปรแกรมที่ให้ใช้งานฟรี แล้วเลือกชนิดของไฟล์ว่าต้องการให้รูปเป็นไฟล์ชนิด PNG หรือ JPEC และข้อกำหนดอีกอย่าง หนึ่งคือหากบันทึกเป้นรูปจะมีโลโก้ของ Piktochart ติดมาด้วยทุกรูปซึ่งหากไม่ต้องการให้มีโลโก้นี้ต้องเสีย เงินเพื่อให้สามารถเลือกได้ว่าจะใส่โลโก้ของโปรแกรมหรือไม่ในช่อง Piktochart Watermark เมื่อกำหนด คุณสมบัติต่าง ๆ แล้วให้กลิกที่ปุ่ม Download

	6	It's a blank	
	MAGE	canvas	
	Professional Quality 🕕		A COLOR
Size	ORIGINAL MEDIUM LVLUP HIGH RES LVLUP CUSTOM		
	800 x 1122 px Perfect for viewing on a computer. Smallest file size.	(US	
File Format			
Download As Blocks	OFF	一大学	
Piktochart Watermar	TK LYLUP ON		
LEVEL UP Better a	nd More Download Options ×	Create You	Jr
Have the option to your own resolutio	download your infographic in higher resolution or customized on, remove Piktochart watermark from your infographic, or	Own	
download it in PDF	format.	Infographie	C
	DOWNLOAD AS .JPEG	<u> </u>	
	Loading		
		0	
		0 7	0
		Y X	
		$\mathbf{\nabla}$	
		It's a blank	< Contract of the second secon
		canvas	$\supset \subset$
			大
		The second se	
		Start from scratch!	Pertinan Tr
		powered by	
		Piktochart make information beautiful	

≻ การ Publish ชิ้นงาน

เมื่อสร้างไฟล์ต่าง ๆ ในโปรแกรมแล้ว และต้องการจะสร้างไฟล์ใน Piktochart นี้ให้เป็น URL เพื่อ นำไปใช้กับการแสดงหน้าเพจในเว็บต่อไป สามารถทำได้โดยการคลิกปุ่ม Publish บนทูลบาร์ด้านบน จะ ปรากฏหน้าต่างให้กำหนดรายละเอียดดังรูป



เมื่อกลิกปุ่ม Publish จะปรากฏหน้าต่างดังรูป ให้กลิกที่ Publish Now



จะปรากฏ Path Link ของชิ้นงานที่เราสร้างเพื่อนำไปใช้ในเว็บไซต์หรืออีเมล์ได้ทันที โดยการคัดลอกลิงค์ จากช่อง Share the link via Email or IM ดังรูปด้านล่าง



หรือสามารถเปิดบนเว็บไซต์ได้ทันทีโดยคลิกที่ปุ่ม Open on Web จะปรากฏรูปภาพหรือชิ้นงานแสดง บนเว็บไซต์ตามลิงค์ที่ปรากฏ



≻ การ Share ชิ้นงาน

เมื่อสร้างงานกราฟฟิคเสร็จเรียบร้อยแล้วและต้องการนำไปเผยแพร่หรือใช้งานร่วมกับโปรแกรม



ซึ่งจะปรากฏแถบเครื่องมือเพื่อเป็นตัวเลือกในการแชร์ หรือ แบ่งบืนข้อมูลลงในเพจอื่น ๆ หรือโปรแกรม Network อื่น ๆ เช่น Facebook / twitter หรือ E-Mail โดยให้กลิกเลือก โปรแกรมที่ต้องการแชร์รูปภาพบน Social Media



Evernote



Canva

คู่มือการใช้งาน Canva



<u>Canva คืออะไร</u>

Canva เป็นแอปพลิเคชันสำหรับสร้างสื่อการนำเสนอหลากหายรูปแบบ เช่น Presentation, Poster, Card, Resume, Certificate, Infographic เป็นต้น ซึ่ง Canva นั้นจะมีขนาดมาตรฐานให้เลือกหรือผู้ใช้สามารถกำหนดขนาดเองได้ Canva ใช้งาน ง่าย สวยงาม สามารถแบ่งปันให้แก่ผู้อื่นได้

<u>คู่มือการใช้งาน</u>

ผู้ใช้สามารถเข้าใช้งานผ่านแอปพลิเคชัน Canva หรือผ่านเว็บไซต์ www.canva.com (ตัวอย่างเป็นการใช้งานผ่าน เว็บไซต์)

1. การสมัครเข้าใช้งาน

ผู้ใช้สามารถสมัครใช้งานด้วยบัญชีผู้ใช้ facebook, Google mail (G-mail) หรือสมัครด้วยอีเมลอื่น ๆ







2. หน้าแรก

เมื่อเข้าสู่ระบบแล้วจะปรากฏหน้าเว็บไซต์ของ Canva โดยแบ่งส่วนต่าง ๆ ดังนี้

- 2.1 เป็นส่วนจัดการดีไซน์ของเรา จัดกลุ่ม และสื่อที่เราลบไปแล้ว
- 2.2 ส่วนการสร้างโดยแต่ละดีไซน์จะมีขนาดที่กำหนดมาให้ แต่ผู้ใช้สามารถกำหนดขนาดเองได้เช่นกัน
- 2.3 เป็นดีไซน์ทั้งหมดที่ทำเอาไว้แล้ว



3. วิธีการสร้างดีไซน์

หลังจากผู้ใช้เลือกดีไซน์แล้ว จะปรากฏหน้าจอในการสร้างดีไซน์ขึ้นมา โดยมีเมนูต่าง ๆ

เมนูทางซ้ายมือ

3.1 Search เป็นเมนูสำหรับค้นหารูปภาพซึ่งมีทั้งฟรีและต้องเสียค่าใช้จ่าย และค้นหาได้เฉพาะภาษาอังกฤษเท่านั้น





3.2 Layouts เป็นเมนูตัวเลือกสำหรับสร้างรูปแบบ โดยสามารถดัดแปลงจากรูปแบบที่เหลือได้



3.3 Elements มีเมนูย่อยสำหรับใส่รูปภาพ กรอบรูป สัญลักษณ์ต่าง ๆ





3.4 Text เป็นเมนูสำหรับเลือกข้อความต่าง ๆ ใส่ลงในดีไซน์ของเรา



3.5 Background เป็นเมนูที่ใช้สำหรับเลือกภาพพื้นหลัง





3.6 Uploads เป็นเมนูที่ใช้อัพโหลดรูปภาพจากคอมพิวเตอร์หรือ facebook ของผู้ใช้



เมนูด้านซ้ายบน

เมนูด้านบนเป็นเมนูจัดการการทำงาน ได้แก่

File - เป็นเมนูจัดการดีไซน์ ปรับเปลี่ยนขนาด (ใช้ได้กับผู้ใช้ระดับพรีเมี่ยมเท่านั้น) บันทึกงาน สร้างดีไซน์ที่เหมือนกัน ขึ้นมาอีกอันหนึง

Undo – เป็นเมนูสำหรับย้อนกลับการทำงานไปทีละขั้นตอน ใช้สำหรับย้อนกลับงานที่ทำผิดพลาด

Redo – ใช้สำหรับทำซ้ำงานที่เราย้อนกลับมา (Undo)





เมนูด้านขวาบน

Share – ใช้สำหรับแชร์ Canva ไปยัง facebook, twitter หรือส่งทางอีเมล Download – ใช้ในการดาวน์โหลดไฟล์ซึ่งสามารถเลือกดาวน์โหลดเป็นไฟล์รูปภาพหรือไฟล์ PDF Make public – ใช้สำหรับทำให้ดีไซน์ของเราเป็นสาธารณะ ซึ่งผู้ใช้ Canva อื่นจะสามารถเห็นผลงานของเราได้




Note

Note

Note

Note

Note

บรรณานุกรม

คู่มือการอบรม Infographics ปีการศึกษา 2559. ฝ่ายพัฒนาหลักสูตรและ ฝึกอบรม บริษัท 168 เอ็ดดูเคชั่น จำกัด. ที่มา http://www.168training.com/training. คู่มือการใช้งาน CANVA. Education Technology Development And Service. ที่มา http://modps62.lib.kmutt.ac.th/files/Manual_canva.pdf



T

Office

Digital Education is an organization to support knowledge and ICT skills for Chiang Mai Rajabhat University students, lecturers, staffs and interested people. We provide ICT training program from basic to advance level. We attempt to create ICT competency to reach international standard.

